

от 04.10.2021 г. № 245-0/1

**Антикоррупционная политика
ГАУЗ «ГКБ № 11 г. Челябинск»**

Назначение документа

Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом ГАУЗ «ГКБ № 11 г. Челябинск» (далее – Учреждение), направленным на профилактику и предотвращение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 г.

Понятия и определения, используемые в настоящей Антикоррупционной политике:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (в соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (в соответствии с п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (в соответствии с ч. 1 ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Учреждения) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем Учреждения) которой он является;

личная заинтересованность работника (представителя Учреждения) - заинтересованность работника (представителя Учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем Учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики

Основными целями внедрения в Учреждении Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Учреждения, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Учреждения независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Учреждении.

Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Учреждении:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Учреждения;
- определение области применения настоящей Антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию настоящей Антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности сотрудников Учреждения за несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики.

Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих принципах:

- а) принцип соответствия Антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным

- договорам, Федеральному закону от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам, применяемым к Учреждению;
- б) принцип личного примера руководства Учреждения: руководство Учреждения должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;
- в) принцип вовлеченности работников: активное участие работников Учреждения независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- г) принцип нулевой толерантности: неприятие в Учреждении коррупции в любых формах и проявлениях;
- д) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска;
- е) принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности;
- ж) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга;
- з) принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию антикоррупционной политики;

Область применения настоящей Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящей Антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Учреждением с такими лицами.

Должностные лица организации, ответственные за реализацию настоящей Антикоррупционной политики

Главный врач Учреждения является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

Главный врач Учреждения, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию настоящей Антикоррупционной политики:

- разработка и представление на утверждение главному врачу Учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Учреждении;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды в Учреждении;
- иные обязанности, возложенные в установленном порядке.

Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Все работники Учреждения вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию настоящей Антикоррупционной политики и/или руководство Учреждения о случаях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника, лицо, ответственное за реализацию настоящей Антикоррупционной политики и/или руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника Учреждения конфликте интересов.

Внедрение стандартов поведения работников Учреждения

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников в Учреждении устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Учреждения в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников Учреждения, утверждаемом главным врачом Учреждения.

Выявление и урегулирование конфликта интересов

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в учреждении утверждается Положение о конфликте интересов.

Подарки и представительские расходы

Подарки, которые работники от имени Учреждения могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые, в связи с их работой в Учреждении, могут получать от других лиц и организаций, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Учреждения, с общенациональными праздниками (Новый год, 8 марта, 23 февраля и др.);
- быть разумно обоснованными;
- стоимость подарка не может превышать 3 000,00 рублей;

- подарок не должен представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Учреждения и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики, Кодекса деловой этики, другим внутренним документам Учреждения и нормам применимого законодательства.

Подарки от имени Учреждения, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, не допускаются.

Участие в политической деятельности

Учреждение не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

Взаимодействие с государственными (муниципальными) служащими

Учреждение воздерживается от оплаты любых расходов государственных (муниципальных) служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, иной выгоды.

Взаимодействие с работниками Учреждения

Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящей Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

В адрес Главного врача Учреждения могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля.

Каждый работник Учреждения в случае возникновения у него сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Учреждением, вправе сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

Учреждение заявляет о том, что работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа возникла упущенная выгода или не были получены преимущества для Учреждения.

Взаимодействие с посредниками и иными лицами

Учреждению и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

Ведение бухгалтерских книг и записей

В Учреждении назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Учреждения строго запрещены.

Не допускается составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

Учреждение и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Все работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

Пересмотр принятой настоящей Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ; а также по инициативе работников, в целях оптимизации действий, направленных на профилактику и предотвращение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Главный врач

Е.В. Шаповалова
253 65 12



Н.В. Горлова